**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2016 № 322

О внесении изменений в постановление Администрации Первомайского района

от 18.12.2015 №289 «Об утверждении порядка формирования муниципального

задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктом 5 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в пункт 9 приложения 1 к постановлению Администрации Первомайского района от 18.12.2015г № 289 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания», изложив его в новой редакции:

« 9.Контроль за выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

Мониторинг за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг осуществляется Финансово-экономическим управлением Администрации Первомайского района.

Мониторинг и контроль за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг разделяется на квартальный и годовой.

Муниципальные учреждения Первомайского района, выполняющие муниципальные задания, ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом, предоставляют главным распорядителям средств местного бюджета, в ведении которого они находятся, отчеты об исполнении муниципального задания по форме прилагаемой к настоящему Порядку (приложение № 4). Главные распорядители бюджетных средств в течение 20 дней с момента получения от муниципальных учреждений отчетов об исполнении муниципальных заданий предоставляют в Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района сводный отчет и заключение по фактическому исполнению муниципальных заданий.

Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района на основании предоставленных главными распорядителями бюджетных средств сводов отчетов и заключений по фактическому исполнению муниципальных заданий в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, проводит мониторинг исполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями Первомайского района, в разрезе поставщиков муниципальных услуг.

Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района размещает результаты мониторинга на официальном сайте Первомайского района в срок не позднее 10 мая года, следующего за отчетным годом в форме аналитической записки.

Годовой отчет об исполнении муниципального задания формируется муниципальным учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляется в уполномоченный орган в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет утверждается руководителем уполномоченного органа.»

2.Внести изменения в пункт 11 приложения 1 к Постановлению Администрации Первомайского района от 18.12.2015г № 289 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания», изложив его в новой редакции:

« 11. При фактическом исполнении задания муниципальным учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием уполномоченного органа, или с более высоким качеством, чем установлено заданием, требованиями к соответствующим муниципальным услугам, определенным согласно действующему законодательству, повлекшего увеличение расходов муниципального учреждения, объем субсидий муниципальному учреждению не увеличивается до принятия решения уполномоченным органом об изменении задания и внесения в него изменений в соответствии с данным порядком.

При фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим установленному муниципальному заданию, предоставленные на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования пропорционально невыполненным значением показателей на основании требования уполномоченного органа в установленном законодательством порядке.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района (http://pmr.tomsk.ru/) .

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Первомайского района И.И.Сиберт

Е.В.Нилова

2 19 31

Приложение № 4 к Порядку

формирования муниципального задания

в отношении муниципальных учреждений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Утверждаю: | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | | |
|  |  |  |  |  | (должность руководителя учредителя) | | | |
|  |  |  |  |  | / | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  |  |  |  | (подпись) | | (ф.и.о.) | |
|  |  |  |  |  | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. | | | |
|  |  |  |  |  | М.П. |  |  |  |
|  |  | ОТЧЕТ |  |  |  |  |  |  |
|  | о выполнении муниципального задания за \_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_\_\_ года | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование муниципального учреждения | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги (работы) | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 План | |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей (объема) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) за отчетный период | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) по кварталам | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | год |
| Муниципальная услуга (работа) 1 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная услуга (работа) 2 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Факт | |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей (объема) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) за отчетный период | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) по кварталам | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | год |
| Муниципальная услуга (работа) 1 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная услуга (работа) 2 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ) | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование услуги (работы) | | Дата | Кем подана жалоба | | Содержание замечания | | |
|  |  | |  |  | |  | | |
|  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг (работ) со стороны контролирующих органов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование услуги (работы) | | Дата проверки | Контролирующий орган | | Содержание замечания | | |
|  |  | |  |  | |  | | |
|  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Объем оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) (в натуральных показателей) | | | | | | | | |
| 2.1. План | |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей (объема) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) за отчетный период | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) по кварталам | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | год |
| Муниципальная услуга (работа) 1 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная услуга (работа) 2 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Факт | |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей (объема) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) за отчетный период | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) по кварталам | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | год |
| Муниципальная услуга (работа) 1 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная услуга (работа) 2 | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения | | | | | | | |  |
| муниципального задания от запланированных | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 4. Характеристика перспектив выполнения муниципальным учреждением муниципального задания | | | | | | | | |
| в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Руководитель учреждения |  | | (Ф.И.О.) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | |  |  |  |  |  |