ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организаторы | Администрация Первомайского района |
| 2 | Адрес местонахождения | 636930, Томская обл., Первомайский р-он, с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 38 |
| 3 | Контактные телефоны | 8 (38 245) 2 17 47 |
| 4 | Контактные e-mail | economy.pmr@mail.ru |
| 5 | Участники Конкурса | Субъекты малого предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» |
| 6 | Цель и результаты конкурса | Финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках реализации предпринимательского проекта по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 5 информационной карты конкурса |
| 7 | Источник финансирования | Средства бюджета Первомайского района, областного и федерального бюджетов, предусмотренные на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Первомайском районе на 2021-2023 годы» |
| 8 | Язык Конкурса | Русский |
| 9 | Валюта заявки | Рубль |
| 10 | Процедура вскрытия конвертов с заявками | Конверты с заявками вскрываются на 2 (втором) заседании Конкурсной комиссии |
| 11 | Необходимое количество экземпляров заявки | 1 экземпляр - оригинал Заявки |
| 12 | Требования к участникам Конкурса | 1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=636FA28785A499A0D09B194E99B9C83F649C31CB7AEFC4944FAD8DE55143F58A26DB1F9DA69B8F2B8AD7F5A87Cd7EEE) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», соответствующие следующим требованиям:  а) вновь зарегистрированные или действующие на дату подачи Заявки менее 1 (одного) года и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Первомайский район»;  б) на 1 (первое) число месяца, в котором подана Заявка, не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  в) не имеющие просроченной (неурегулированной) задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана Заявка;  г) заявляющие по представленному предпринимательскому проекту размер заработной платы, установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее 2 (двух) лет), не ниже установленного минимального размера оплаты труда с учетом соответствующего районного коэффициента;  д) обязующиеся:  - произвести вложение собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии, ежегодно представлять в срок до 1 (первого) февраля года, следующего за отчетным, в течение 2 (двух) лет отчет о выполнении предпринимательского проекта по [форме 7](#ф7) к настоящему Порядку,  - сохранять свой бизнес и реализовывать свой предпринимательский проект не менее 2 (двух) лет с даты заключения Соглашения,  - предоставить итоговый отчет о завершении выполнения предпринимательского проекта в течение 20 (двадцати) рабочих дней после установленного Соглашением срока завершения выполнения предпринимательского проекта по [форме 7](#ф7) к настоящему Поряку;  е) обеспечат достижение финансово-экономических показателей и календарного плана предпринимательского проекта;  ж) обеспечат увеличение и сохранение в течение периода реализации предпринимательского проекта численности занятых не менее 1 (одной) единицы.  з) не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.  2. При предоставлении бюджетных средств учитываются следующие приоритетные целевые группы Получателей субсидии:  Зарегистрированные безработные;  а) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;  б) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);  в) жители многопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;  г) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;  д) физические лица в возрасте до 30 (тридцати) лет (включительно);  е) субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства (ст. 24.1 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ  Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), относящимся к видам экономической деятельности по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=636FA28785A499A0D09B194E99B9C83F649E36CE71EFC4944FAD8DE55143F58A26DB1F9DA69B8F2B8AD7F5A87Cd7EEE), определенным Конкурсной комиссией. |
| 13 | Перечень документов, предоставляемых в составе заявки | 1. Заявка по [форме 1](#ф1) к настоящему Порядку.  2.Выписка из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя или юридического лица (либо ее нотариально заверенная копия), выданная не ранее даты объявления Конкурса, представляется Получателем субсидии по собственной инициативе. Выписка из Единого государственного реестра, не представленная Получателем субсидии самостоятельно, запрашивается Уполномоченным органом в порядке межведомственного и информационного взаимодействия.  3.Документы, подтверждающие отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана Заявка.  4. Технико-экономическое обоснование (бизнес-план предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии).  5. Основные финансово-экономические показатели предпринимательского проекта, претендующего на муниципальную поддержку в форме субсидии, по [форме 2](#ф2) к настоящему Порядку.  6. Смета расходов на реализацию предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по [форме 3](#ф3) к настоящему Порядку.  7. Копии документов, подтверждающих уровень оплаты труда наемных работников на момент подачи Заявки в Конкурсе, заверенные руководителем (при наличии работников).  8. Копии документов, подтверждающих вложение собственных денежных средств в реализацию предпринимательского проекта, заверенные руководителем предпринимательского проекта (товарно-кассовые чеки, договоры, платежные поручения, свидетельство о собственности и т.п.) не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии.  9. Календарный план реализации предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по [форме 4](#ф4) к настоящему Порядку.  10. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Получателе субсидии, информации о подаваемой участником отбора Заявке, Согласие на обработку персональных данных в соответствии с [формой 9](#ф9) к настоящему Порядку.  12. Иные документы по усмотрению участника, подтверждающие перспективность проекта. |
| 14 | Подготовка и оформление заявки на конкурс | 1. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.  2. Последовательность размещения документов в Заявке должна соответствовать последовательности, определенной в разделе 13 информационной карты конкурса.  3. Первым листом Заявки должно быть оглавление с указанием наименований документов, содержащихся в Заявке, с указанием номеров страниц, на которых находятся данные документы.  4. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе Заявки, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ.  5. Получатели субсидии запечатывают Заявку в конверт. На конверте указываются:  5.1. наименование Главного распорядителя;  5.2. почтовый адрес Главного распорядителя;  5.3. наименование и адрес Получателя субсидии (указывается для того, чтобы Заявку можно было вернуть, не распечатывая конверт, если Заявка поступит с опозданием);  5.4. слова: «На конкурс предпринимательских проектов «Успешный старт»;  5.5. слова «Вскрывается конкурсной комиссией по проведению конкурса предпринимательских проектов «Успешный старт»;  6. Внесение изменений в Заявки и отзыв Заявок:   * 1. Получатель субсидии может внести изменения в свою Заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи Заявок. Изменения к Заявке, внесенные Получателем субсидии, являются неотъемлемой частью основной Заявки;   2. Уведомление Получателя субсидии о внесении изменений или отзыве Заявки должно быть запечатано, помечено и отправлено Главному распорядителю в соответствии с положениями настоящего Порядка;   3. На внешнем конверте такого уведомления должно быть соответственно указано: «Отзыв заявки на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов «Успешный старт» или «Внесение изменений в заявку на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов «Успешный старт»;   4. При неоднократном внесении изменений в Заявку все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером. |
| 15 | Критерии оценки заявок | К качественные критерии оценки Заявок относятся:  а) детальный план реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года);  б) увеличение объема налоговых поступлений в бюджет муниципального образования «Первомайский район»;  в) прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг);  г) механизмы контроля за ходом реализации проекта и целевым использованием средств;  д) соответствие проекта направлениям социально-экономического развития Первомайского района Томской области.  Экспертные критерии оценки заявок оцениваются по каждому критерию отдельно по шкале от 0 до 10 баллов.  К количественным критериям оценки Заявок относятся:  а) вложение собственных денежных средств в реализацию предпринимательского проекта от суммы запрашиваемой субсидии:  - в размере от 20 до 50 процентов - 1 балл;  - в размере от 51 до 100 процентов - 2 балла;  - в размере свыше 100 процентов - 3 балла;  б) создание рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта (на момент подачи заявки на Конкурс и планируемых к созданию в ходе реализации предпринимательского проекта):  - создание от одного до трех новых рабочих мест - 1 балл;  - создание от четырех до семи рабочих мест - 2 балла;  - создание от восьми до двенадцати рабочих мест - 3 балла;  - создание свыше тринадцати рабочих мест - 4 балла;  - создание новых рабочих мест для граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды - выпускники всех уровней профессионального образования лица, освобожденные из учреждений исполнения наказаний) - 2 балла;  в) новизна предпринимательского проекта:  - есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Первомайском районе - 0 баллов;  - нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Первомайском районе - 1 балл;  г) относится к приоритетной целевой группе получателей поддержки в соответствии с п. 3.2. настоящего порядка  Рейтинг Заявки равняется общей сумме баллов по каждому критерию оценки. |
| 16 | Победители Конкурса | Победителями Конкурса признаются Получатели субсидии, Заявки которых соответствуют необходимому значению рейтинга Заявки, установленного Конкурсной комиссией и набравшие наибольшее количество баллов.  Информация о Победителях конкурса размещается на Официальном сайте в срок не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после подписания протокола заседания Конкурсной комиссии. |
| 17 | Условия, порядок предоставления субсидии | Субсидия предоставляется Победителю(елям) конкурса:  - в течении 15 дней после заключения Соглашения, при подтверждения Победителем конкурса вложения собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии и указания планируемых затрат из средств субсидии путем предоставления подтверждающих документов. |