**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2019 № 113

с. Первомайское

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
2. [Порядок](#Par37) определения объёма и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
3. Форму соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Заветы Ильича" и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района (http://pmr.tomsk.ru/).

4. Постановление Администрации Первомайского района от 12 марта 2013 года № 50 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации Первомайского района С.М. Вяльцеву.

Глава Первомайского района И.И. Сиберт

Е.В. Нилова

2 21 85

 Приложение №1

 к постановлению

Администрации Первомайского

 района от 10.04.2019 № 113

Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок регулирует правила определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Первомайского района (далее - муниципальные учреждения) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, регулируемые настоящим Порядком (далее - субсидии на иные цели), не связаны:

1) с муниципальным заданием по возмещению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему органом Администрации Первомайского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки;

2) с исполнением публичных нормативных обязательств перед физическим лицом в денежной форме за счет средств бюджета муниципального образования «Первомайский район».

3. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с решением Думы Первомайского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, целевыми программами муниципального образования «Первомайский район», постановлениями (распоряжениями) Администрации Первомайского района.

Субсидии на иные цели муниципальным учреждениям отражаются в решении Думы Первомайского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Первомайский район» по соответствующему коду бюджетной классификации.

4. Цели предоставления субсидии на иные цели:

1) приобретение основных средств, влекущее соответствующее увеличение стоимости основных средств муниципального учреждения;

2) осуществление текущего ремонта недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем;

3) возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации за счет средств Резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Первомайского района по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

4) организация мероприятий, осуществляемых за счет средств Резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Первомайского района;

5) организация разовых мероприятий, проводимых в рамках целевых программ муниципального образования «Первомайский район» и не включаемых в муниципальное задание;

6) осуществление переданных отдельных государственных полномочий;

7) возмещение иных затрат, носящих разовый характер, не связанных с выполнением муниципальных заданий и исполнением нормативных публичных обязательств.

8) капитальный ремонт имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также на осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению экспертизы проектно-сметной документации, проведение проектно-изыскательских работ;

9) осуществление расходов за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством и (или) принятыми нормативно-правовыми актами;

10) выплата стипендий Губернатора Томской области;

11) субсидия предоставляется в целях обеспечения затрат уполномоченной организации – участника системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Первомайский район», возникающих в связи с осуществлением ею оплаты дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования.

5. Объем субсидий определяется исходя из планируемых мероприятий и планового объема расходов на реализацию мероприятий.

6. Муниципальные учреждения представляют учредителю заявку на предоставление субсидий на иные цели с расчетным и документальным обоснованием в сроки, установленные распоряжением Администрации Первомайского района об организации работы по составлению проекта бюджета муниципального образования «Первомайский район» на очередной финансовый год и плановый период, или в случае выделения средств в течение текущего финансового года - по мере необходимости.

7. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы Первомайского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Учредитель осуществляет проверку предоставленных муниципальным учреждением документов для получения субсидии в срок не более 14 календарных дней со дня предоставления указанных документов.

В случае соответствия муниципального учреждения требованиям настоящего Порядка и предоставления всех документов, указанных в данном пункте настоящего Порядка, учредитель принимает решение о предоставлении субсидии на иные цели и определяет объем предоставляемой Учреждению субсидии на основании предоставленных документов.

В случае несоответствия учреждения требованиям настоящего Порядка и (или) неполноты предоставленных в соответствии с данным пунктом настоящего Порядка документов, недостоверности содержащихся в них сведений либо при отсутствии в бюджете муниципального образования «Первомайский район» бюджетных ассигнований на указанные цели учредитель в течение 3-х рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет муниципальное учреждение путем вручения уведомления под роспись руководителю муниципального учреждения.

Допускается повторное обращение муниципального учреждения к учредителю после вынесения учредителем решения о несоответствии муниципального учреждения и представленных им документов требованиям настоящего Порядка и об отказе в предоставлении целевой субсидии при условии устранения им обстоятельств, послуживших основанием для принятия учредителем соответствующего решения. Повторное обращение осуществляется учреждением в соответствии с данным пунктом настоящего Порядка.

За принятие необоснованных решений должностные лица учредителя несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Предоставление субсидий на иные цели, за исключением случаев, предусмотренных в [подпунктах 3](#Par50) и [4 пункта 4](#Par51) настоящего Порядка, осуществляется на основании [соглашения](#Par175), заключенного между учредителем и муниципальным учреждением, по форме, согласно приложению №2 к постановлению.

Соглашение заключается на финансовый год и определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидий на иные цели в течение финансового года.

Предоставление субсидий в случаях, предусмотренных в [подпунктах 3](#Par50) и [4 пункта 4](#Par51) настоящего Порядка, осуществляется на основании распоряжений Администрации Первомайского района в порядке, установленном соответствующими постановлениями Администрации Первомайского района.

В случае если муниципальному учреждению предоставляется несколько субсидий на иные цели, на каждую субсидию заключается отдельное соглашение.

9. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется на лицевой счет, открытый муниципальному бюджетному и автономному учреждению в Финансовом управлении Администрации Первомайского района, соответствующим главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, выполняющим функции и полномочия учредителя.

10. Санкционирование расходов муниципальных учреждений, источником которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

11. Муниципальные учреждения ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют учредителю [отчет](#Par76) об использовании субсидий на иные цели по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

В случае если муниципальному учреждению предоставляется несколько субсидий на иные цели, отчет формируется по каждой субсидии.

12. Учредители ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Финансовое управление Администрации Первомайского района сводную [отчетность](#Par130) о предоставленных субсидиях на иные цели по форме, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

 13. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели, предоставленные муниципальным учреждениям, подлежат перечислению указанными учреждениями в бюджет муниципального образования «Первомайский район» не позднее 25 декабря текущего финансового года.

14. Остатки средств субсидий на иные цели, перечисленные муниципальным учреждениям, могут быть возвращены муниципальным учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решениями органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, - главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств. Соответствующее решение оформляется приказом по согласованию с Финансовым управлением Администрации Первомайского района в сроки, установленные распоряжением Администрации Первомайского района об организации работы по составлению проекта бюджета муниципального образования «Первомайский район» на очередной финансовый год и плановый период.

15. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, осуществляют контроль за целевым использованием субсидий на иные цели и своевременным представлением отчетности.

 Приложение №1

 к Порядку

 определения объема и условий

 предоставления муниципальным

учреждениям субсидий на иные цели

 Форма 1

ОТЧЕТ

об использовании субсидий на иные цели

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_\_\_ год

1. Цель предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN |  Перечень  показателей | Коды бюджетной классификации | Единица измерения | Значение показателя |
| администратор | раздел,подраздел | целевая  статья расходов | вид рас- ходов | КОСГУ | код аналитического показателя | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Расчет обоснования объема субсидий на иные цели (с расшифровкой по видам и статьям затрат) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Объем субсидии, предоставленной из бюджета МО «Первомайский район» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(с указанием должности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

 подпись

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 подпись

Исполнитель

(телефон)

 Приложение №2

 к Порядку

определения объема и условий предоставления

 муниципальным учреждениям субсидий

 на иные цели

 Форма 2

СВОДНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

о предоставленных субсидиях на иные цели

за \_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_\_ год

 1. Наименование учредителя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 рубли

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN |  Цель предоставления субсидии  |  Коды бюджетной классификации  | Плановый объем субсидий | Объем фактическиисполь- зованных субсидий  | Остаток неисполь-зованной субсидии  |
| админи-стратор | раздел,под- раздел  | целевая  статья расходов | вид рас- ходов | КОСГУ | код аналити- ческого показателя |
| 1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |
|  1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(с указанием должности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 подпись

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 подпись

Исполнитель

(телефон)

 Приложение №2

 к постановлению

 Администрации Первомайского

 района от 10.04.2019 № 113

 Форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на иные цели

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Учредитель -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа Администрации Первомайского района, осуществляющего функции

и полномочия учредителя муниципального учреждения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается документ, подтверждающий полномочия руководителя)

с одной стороны, и муниципальное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается документ, подтверждающий полномочия руководителя)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

 1.1 Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования «Первомайский район» (далее – местный бюджет) в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели (далее - Субсидия).

 1.2. Субсидия предоставляется Учреждению на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается конкретная цель предоставления Субсидии с учетом [пункта 4](#Par47) Порядка)

 1.3. Основанием предоставления Субсидии являются\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается правовой акт, в соответствии с которым предоставляется Субсидия, с учетом [пункта 3](#Par45) Порядка)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК).

(Код Субсидии)

в следующем размере:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальными учреждениями субсидий на иные цели.

 III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

 3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование кредитной организации)

в срок \_\_\_\_ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

 3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в [пункте 3.1.2](#P159) настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе VIII](#P343) настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.4](#P233) настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в [пункте 4.1.4.1](#P189) настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.4.2](#P192) настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [пунктами 4.4.1](#P260) - [4.4.2](#P264) настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#P275) настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

 4.1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P188) настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P264) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P123) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения:

 4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

 4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документы, установленные [пунктом 3.1.2](#P159) настоящего Соглашения;

 4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P203) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

 4.3.5. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за

отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

 (месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. иные отчеты:

 4.3.5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в местный бюджет, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением

 4.3.8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.8.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в [пункте 4.2.3](#P205) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#P205) настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#P205) настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

 4.4.6.1. использовать субсидию самостоятельно;

 4.4.6.2. обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением условий использования Субсидии.

 V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 VI. Иные условия

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P123) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.1](#P304) настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P204) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

 VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России БИК,Расчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),БИК, корреспондентский счетРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

--------------------------------

 IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

 Приложение № 1

 к Соглашению

о предоставлении субсидии на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

График перечисления Субсидии

(Изменения в График перечисления Субсидии [<2>](#Par123))

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии) [<3>](#Par124) | Сроки перечисления Субсидии [<4>](#Par125) | Код Субсидии [<5>](#Par126) | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | всего | в т.ч. [<6>](#Par127)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
| Итого по коду субсидии |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду субсидии |  |  |  |
| Итого по КБК |  |  |  |  | x |  |  |  |
| Итого по КБК |  |  |  |  | x |  |  |  |
| Итого по КБК |  |  |  |  | x |  |  |  |
|  | ВСЕГО: |  |  |

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах "8" и "9" настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<4> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению.

<5> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<6> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Российской Федерации, а также иных сумм.

 Приложение № 2

 к Соглашению

о предоставлении субсидии на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#Par92)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<4>](#Par95) | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | Поступления [<6>](#Par97) | Выплаты | Курсовая разница [<8>](#Par99) | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| наименование [<2>](#Par93) | код [<3>](#Par94) | всего | из них, разрешенный к использованию [<5>](#Par96) | всего, в том числе | из местного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет [<7>](#Par98) | всего | из них: возвращено в местный бюджет | Всего [<9>](#Par100) | в том числе: |
| требуется в направлении на те же цели [<10>](#Par101) | подлежит возврату [<11>](#Par102) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.