

# Администрация Первомайского района Управление имущественных отношений

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.12.2016

№ 42-р

Об утверждении Плана контроля использования по назначению и сохранности муниципального имущества на 2017 год

В соответствии с Положением “О порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Первомайского района”, утвержденным Решением Думы Первомайского района от 27.11.2008 № 278, распоряжением Администрации Первомайского района от 08.11.2013 № 360-р “Об усилении контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества”, в целях осуществления контроля использования по назначению и сохранности муниципального имущества Первомайского района:

1. Утвердить План контроля использования по назначению и сохранности муниципального имущества Первомайского района на 2017 год согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Создать постоянно действующую комиссию по контролю использования по назначению и сохранности муниципального имущества Первомайского района в следующем составе:

– председатель комиссии: Чернаков А.О. – руководитель Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– члены комиссии: Золотарева М.Д. – ведущий специалист по управлению муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– Огорокова Л.В. – техник Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– руководитель организации, использующей проверяемое муниципальное имущество (по согласованию).

3. Результаты контроля использования по назначению и сохранности муниципального имущества Первомайского района оформлять актами по формам согласно приложениям № 2 и (или) № 3 к настоящему распоряжению.

4. Признать утратившим силу распоряжение Управления имущественных отношений Администрации Первомайского района № 18-р от 30.12.2015 “Об утверждении Плана контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества Первомайского района Томской области на 2016 год”.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель



А.О. Чернаков

Золотарева М.Д.  
2-23-34

План контроля использования по назначению и сохранности муниципального имущества  
Первомайского района на 2017 год

№ п/п	Местонахождение объекта	Наименование объекта	Наименование правообладателя (владельца)	Период проведения проверки
1	п. Беляй, ул. Зеленая, 3	Здание средней школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Беляйская основная общеобразовательная школа Первомайского района	март
2	п. Улу-Юл, ул. Советская, 20	Здание ДК	Муниципальное автономное учреждение «Централизованная клубная система Первомайского района»	май
3	с. Первомайское, ул. Коммунистическая, 5	Здание центральной библиотеки	Муниципальное автономное учреждение «Централизованная библиотечная система Первомайского района»	апрель
4	п. Аргат-Юл, ул. Комсомольская, 33	Здание школы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Аргат-Юльская средняя общеобразовательная школа Первомайского района	май
5	д. Березовка, ул. Центральная, 1	Здание ДК	Муниципальное автономное учреждение «Централизованная клубная система Первомайского района»	март
6	с. Куяново, ул. Центральная, 16	Здание детского сада (средняя школа), 1984	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Куяновская средняя общеобразовательная школа Первомайская школа	сентябрь
7	с. Первомайское, ул. Советская, 20А	Здание начальной школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа Первомайская школа	ноябрь
8	с. Первомайское, ул. Коммунистическая, 8	Здание музея	Муниципальное автономное учреждение «Первомайский районный краеведческий музей»	июнь
9	п. Новый, ул. Школьная, 7	Здание средней школы	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. Новый	август
10	п. Новый, ул. Школьная, 7а	Здание детского сада	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. Новый	август
11	д. Туендат, ул. Шамского, 27	Здание средней школы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Туендатская основная общеобразовательная школа Первомайского района	октябрь

Акт № \_\_\_\_  
проверки использования по назначению и сохранности  
объекта недвижимого имущества

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены комиссии:

- Чернаков А.О. – председатель комиссии, руководитель Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;
- Золотарева М.Д. – ведущий специалист по управлению муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;
- Огорокова Л.В. – техник Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

–

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность руководителя организации,

\_\_\_\_\_  
использующей проверяемое муниципальное имущество)

провели проверку использования по назначению и сохранности следующего муниципального имущества:

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта, реестровый номер)

общей площадью (площадью застройки, протяженностью и т.д.):

\_\_\_\_\_  
(общая площадь, площадь застройки, протяженность объекта и т.д.)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(месторасположение объекта)

владелец объекта:

\_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование владельца объекта)

Установлено:

1. Учёт и использование имущества владельцем:

\_\_\_\_\_  
(осуществляется/не осуществляется)

2. Техническое состояние объекта:

\_\_\_\_\_  
(нормальное<sup>1</sup>, удовлетворительное<sup>2</sup>, неудовлетворительное<sup>3</sup>, разрушено<sup>4</sup>)

3. Использование иными лицами:

\_\_\_\_\_  
(наименование, основание использования)

<sup>1</sup> Нормальное – объект пригоден к немедленному использованию;

<sup>2</sup> Удовлетворительное – объект имеет дефекты, устранимые текущим ремонтом;

<sup>3</sup> Неудовлетворительное – объект имеет дефекты, устранимые капитальным ремонтом;

<sup>4</sup> Разрушено – объект не подлежит ремонту.

\_\_\_\_\_  
(наименование, основание использования)

4. Наличие свободных площадей:

\_\_\_\_\_  
(номер помещения по техническому паспорту, общая площадь)

5. Выявленные нарушения:

\_\_\_\_\_  
(перечень выявленных нарушений)

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Чернаков А.О.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Золотарева С.Д.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Огорокова Л.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

С актом ознакомлен(а) и один экземпляр акта получил(а):

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Акт № \_\_\_\_  
проверки использования по назначению и сохранности  
объекта движимого имущества

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены комиссии:

– Чернаков А.О. – председатель комиссии, руководитель Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– Золотарева М.Д. – ведущий специалист по управлению муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– Огорокова Л.В. – техник Управления имущественных отношений администрации Первомайского района;

– \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя организации,

использующей проверяемое муниципальное имущество)

провели проверку использования по назначению и сохранности следующего муниципального имущества:

(наименование объекта, инвентарный номер, реестровый номер (при наличии))

имеющего характеристики:

(заводской номер, марка, модель, год выпуска и т.п.)

владелец объекта:

(сокращенное наименование владельца объекта)

Установлено:

1. Учёт и использование имущества владельцем:

(осуществляется/не осуществляется)

2. Техническое состояние объекта:

(нормальное<sup>1</sup>, удовлетворительное<sup>2</sup>, неудовлетворительное<sup>3</sup>, разрушено<sup>4</sup>)

3. Использование иными лицами:

(наименование, основание использования)

(наименование, основание использования)

<sup>1</sup> Нормальное – объект пригоден к немедленному использованию;

<sup>2</sup> Удовлетворительное – объект имеет дефекты, устранимые текущим ремонтом;

<sup>3</sup> Неудовлетворительное – объект имеет дефекты, устранимые капитальным ремонтом;

<sup>4</sup> Разрушено – объект не подлежит ремонту.

4. Выявленные нарушения:

(перечень выявленных нарушений)

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Чернаков А.О.

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Золотарева М.Д.

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Огорокова Л.В.

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

С актом ознакомлен(а) и один экземпляр акта получил(а):

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)