**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2016 № 332

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы» |

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 33 Устава муниципального образования «Первомайский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы» согласно приложениям, сроки исполнения 2017-2019 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Первомайского района (http://pmr.tomsk.ru/)

3. Настоящее постановление вступает в силу cдаты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства Администрации Первомайского района Булыгина Н.С.

Глава Первомайского района И.И.Сиберт

Н.С.Булыгин

2 24 51

Приложение к постановлению

Администрации Первомайского района

от 23.11.2016 № 332

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Поддержка малых форм хозяйствования**

**личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы (далее – МП) | «Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы» | | | | | | | |
| Координатор МП | Глава Первомайского района | | | | | | | |
| Заказчик МП | Администрация Первомайского района | | | | | | | |
| Исполнители МП | Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района | | | | | | | |
| Стратегическая цель  социально-экономического  развития Первомайского района до 2030 года | Создание условий для дальнейшего повышения уровня жизни населения на основании обеспечения устойчивого экономического роста, повышение социально-экономической активности территории, более эффективного использования имеющегося потенциала | | | | | | | |
| Цель МП | Поддержка развития сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования района, обеспечение самозанятости населения | | | | | | | |
| Показатели цели МП  и их значения | Показатели | | | 2017  год | | 2018  год | | 2019 год |
| 1. Стабилизация числа личных подсобных хозяйств, содержащих сельскохозяйственных животных | | | 1300 | | 1330 | | 1360 |
| Задачи МП | 1. Создание условий для сохранения и прироста поголовья сельскохозяйственных животных.  2. Самозанятость населения. | | | | | | | |
| Показатели задач МП  и их значения | Показатели | | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
| 1.Сохраниние поголовья коров на уровне 2015 г., голов | | 1355 | | 1360 | | 1365 | |
| 2. Сохранение поголовья крупного рогатого скота на уровне 2015 г., голов | | 2640 | | 2680 | | 2700 | |
|  | |  | |  | |  | |
| Сроки и этапы реализации МП (подпрограммы МП) | 2017-2019 годы.  Реализация программы будет происходить поэтапно: 1 этап – приведение в соответствие с действующим законодательством и программой нормативно-правовой базы; проведение мероприятий, направленных на стабилизацию производства сельскохозяйственной продукции; 2 этап – реализация мероприятий, позволяющих увеличить объем сельскохозяйственной продукции и организация рынка сбыта | | | | | | | |
| Объем и источники  финансирования  (с детализацией по годам  реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
| федеральный бюджет (по согласованию) |  |  | |  | |  | |
| областной бюджет (по согласованию) |  |  | |  | |  | |
| районный бюджет | 750 | 200 | | 250 | | 250 | |
| бюджеты поселений (по согласованию) |  |  | |  | |  | |
| внебюджетные источники (по  согласованию) |  |  | |  | |  | |
| всего по  источникам | 750 | 200 | | 250 | | 250 | |
| Объем и основные  направления расходования  средств (с детализацией по  годам реализации, тыс.  рублей) | Основные  направления  расходования  средств | Всего | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
| инвестиции | 750 |  | |  | |  | |
| НИОКР |  |  | |  | |  | |
| прочие |  | 200 | | 250 | | 250 | |
| Организация управления МП | Реализацию МП осуществляет управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района.  Общий контроль за реализацией МП осуществляет Глава Первомайского района. | | | | | | | |

1. **Обоснование необходимости программы**

Реализация Программы должна способствовать достижению стратегической цели комплексной программы социально-экономического развития Первомайского района по созданию условий для дальнейшего повышения уровня жизни населения на основании обеспечения устойчивого экономического роста, повышение социально-экономической активности территории, более эффективного использования имеющегося потенциала.

# Развитие малых форм хозяйствования на селе, это одно из направлений «Государственной программы Развития сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области».

Агропромышленный комплекс является важным фактором стабильности социально-экономического положения Первомайского района. Малые формы хозяйствования (далее – МФХ) - личные подсобные хозяйства (далее - ЛПХ), индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность по производству сельскохозяйственной продукции, небольшие фермерские хозяйства составляют на данный момент весь аграрный сектор района.

Личные подсобные хозяйства составляют подавляющее большинство среди форм, представляющих сельское хозяйство Первомайского района. В Первомайском районе сельскохозяйственным производством занимается 8 сельскохозяйственных предприятий: общество с ограниченной ответственностью крестьянское хозяйство «Куендат», общество с ограниченной ответственностью крестьянское хозяйство «Родина», общество с ограниченной ответственностью «Старт», общество с ограниченной ответственностью крестьянское фермерское хозяйство «Восток», общество с ограниченной ответственностью ассоциация фермерских хозяйств «Луч», общество с ограниченной ответственностью агропромышленный комплекс «Первомайский», общество с ограниченной ответственностью «Агро», общество с ограниченной ответственностью «АгроХолдинг-Сибирь» и 7507 личных подсобных хозяйства.

В хозяйствах населения выращиваются овощи, разводится крупный рогатый скот, козы, овцы и птица, производится молоко, сметана, творог, яйцо. В связи с тем, что удельный вес заработной платы во многих семьях района нестабилен, а доходы от реализации продукции, произведенной в ЛПХ, наоборот, являются более стабильным доходом, то экономическая роль и значение ЛПХ для семей возрастает.

Ежегодно сельскохозяйственными товаропроизводителями и личными подсобными хозяйствами производится мяса скота и птицы на убой в живом весе до 776 тонн, в том числе личными подсобными хозяйствами 380 тонн или 49 %, производится молока 9131 тонн, в том числе личными подсобными хозяйствами 5430 тонн или 59 %. В районе имеется на 1.01.2016 года 6374 головы крупного рогатого скота, в том числе 2640 голов в личных подсобных хозяйствах или 41 %. Коров в районе 2978 голов, в том числе в личных подсобных хозяйствах 1355 голов или 45 %, 4927 голов свиней, в том числе 1621 голова в личных подсобных хозяйствах или 33 %, овцы и козы 1544 головы, в том числе 1376 голов находятся в личных подсобных хозяйствах или 89 %. Производится картофеля 15565 тонн, овощей 3678 тонн или 100% в личных подсобных хозяйствах.

Среди личных подсобных хозяйств начинает проявляться тенденция, в соответствие с которой хозяйства укрупняются (становятся базовыми подсобными хозяйствами), либо их владельцы оформляются предпринимателями (главами крестьянского (фермерского) хозяйства).

Повышение роли МФХ в получении дохода является важным фактором экономической защиты сельских жителей, так как сфера приложения их труда по другим направлениям ограничена, содействует самоорганизации и самозанятости населения.

1. **Цели и задачи муниципальной программы**

Целью Программы является поддержка развития сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования района, обеспечение самозанятости населения.

Приоритетными задачами данной Программы являются:

- создание условий для сохранения и прироста поголовья сельскохозяйственных животных;

- самозанятость населения.

Система целевых показателей и их плановые значения представлены в таблице 2.

**Таблица 2**

**Система целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

**«**Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы**»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование | Единица  измерения | Расчет индикатора | Целевые значения индикатора/показателя реализации МП по годам | | |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. | Цель МП  Поддержка развития сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования района, обеспечение самозанятости населения | | | | | |
| 1.1 | 1. Стабилизация числа личных подсобных хозяйств, содержащих сельскохозяйственных животных | единиц | Данные из реестров ЛПХ, представленных поселениями | 1300 | 1330 | 1360 |
| 2. | Задача 1  Создание условий для сохранения и прироста поголовья сельскохозяйственных животных | | | | | |
| 2.1. | Сохранение поголовья коров на уровне 2015 г. | голов | Данные, представляемые федеральной службой государственной статистики | 1355 | 1360 | 1365 |
| 2.2. | Сохранение поголовья крупного рогатого скота на уровне 2015 г. | голов | Данные, представляемые федеральной службой государственной статистики | 2640 | 2680 | 2700 |
| 3. | Задача 2  Самозанятость населения | | | | | |
| 3.1. | Увеличение числа базовых хозяйств | единиц | Данные из реестров ЛПХ, представленных поселениями |  |  |  |

1. **Перечень программных мероприятий**

Реализация программы осуществляется в течение 2017-2019 годов и состоит из следующих мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | дата | |
| начало | окончание |
| 1 | Предоставление субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим натерритории Первомайского района | 01.07 | 10.09 |
| 2 | Предоставление субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров | 01.07. | 10.09. |

**4. Ресурсное обеспечение программы**

Муниципальная программа финансируется за счет средств бюджета Первомайского района, в размере 750 тыс. руб., в том числе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сумма тыс. руб. | | |
| 2017 г | 2018 г | 2019 г |
| 1 | Предоставление субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров | 180 | 230 | 230 |
| 2 | Предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Первомайский район» на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района | 20 | 20 | 20 |
| 3 | Итого | 200 | 250 | 250 |

**5. Механизм реализации муниципальной программы**

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет координатор Программы – Глава Первомайского района.

Ответственным за реализацию Программы является Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации Программы ответственное лицо предоставляет в отдел промышленности, экономики и жизнеобеспечения Администрации Первомайского района следующие документы согласно форм, утвержденных постановлением Администрации Первомайского района от 18.03.2016 г. № 55 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации муниципальных программ»:

ежеквартальные отчеты о выполнении мероприятий Программы не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о выполнении Программы за год не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Оценка социально-экономической эффективности реализации МП проводится ежегодно путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными МП значениями.

**6. Оценка социально-экономической и экологической эффективности МП**

При реализации цели и задач Программы необходимо учитывать возможное влияние рисковых факторов, к которым относятся:

1) макроэкономические факторы, в том числе рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли, которые ограничивают возможность значительной части сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям;

2) природные риски, связанные с размещением сельскохозяйственного производства в зоне рискованного земледелия, что приводит к потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей,

3) банкротство субъектов малого и среднего предпринимательства из-за низкой конкурентоспособности;

4) сокращение рабочих мест, снижение доходов и уровня жизни на селе.

Для предотвращения рисков или их негативного влияния на динамику показателей МП будут выполняться следующие мероприятия:

1) проведение мониторинга динамики и формирование прогноза развития сельскохозяйственного производства;

2) совершенствование мер государственной поддержки сельскохозяйственныхтоваропроизводителей.

Оценка социально-экономической и экологической эффективности муниципальной программы осуществляется согласно постановлению Администрации Первомайского района от 18.03.2016 года № 55 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации муниципальных программ».

Приложение №1 к постановлению

Администрации Первомайского

района от23.11.2016 № 332

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района**

1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Первомайский район» малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района на возмещение затрат по заготовке сена для коровы.

2. Субсидия предоставляется гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, относящимся к категории малоимущим (признанных малоимущими в соответствии с законодательством Российской Федерации), далее по тексту – получатель субсидии.

3. Субсидия выделяется получателю субсидии один раз в год в размере восьмисотрублей на возмещение затрат по заготовке сена для коровы.

4. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее по тексту – Управление)следующие документы:

- заявление на имя начальника Управления сельского хозяйства Администрации Первомайского района по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- справку из органов социальной защиты населения об отнесении гражданина к категории малоимущих на дату обращения за субсидией;

- выписку из похозяйственной книги сельского поселения, подтверждающую наличие коровы у гражданина, выданная на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

5. Документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района на бумажном носителе лично заявителем с 1 июля по 10 сентября текущего года.

Предоставление субсидии за счет средств местного бюджета осуществляется в пределах доведенных Финансово-экономическим управлением Администрации Первомайского района лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на дату подачи заявления. Очередность предоставления субсидии определяется датой поступления документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, согласно журнала регистрации.

6. Управление осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления представленных получателем субсидий документов, предусмотренных пунктом 4 Положения, регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Специалист Управления, ответственный за прием документов на получение субсидии, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 4 Положения, на предмет полноты сведений и комплектности документов и направляет получателю субсидий в течение 10 дней со дня регистрации заявления письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

7. Основанием для отказа в приеме документов на предоставление субсидий является представление неполного комплекта и (или) оформленного с нарушением требований, установленных пунктом 4 Положения.

8. Основанием для отказа в получении субсидии является несоответствие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения целям, предусмотренным пунктом 2 Положения, а также установление факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных ими для получения субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии, вносится соответствующая запись в журнал регистрации, о чем получателю субсидий в течение 10 дней направляется уведомление с указанием причин отказа.

9. Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района не позднее 25-го числа месяца, в котором были представлены получателем субсидий указанные документы, рассчитывает субсидию, формирует и утверждает Приказом Сводный реестр на получение субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района (далее по тексту – Сводный реестр) по форме согласно [приложению № 2](http://docs.cntd.ru/document/465806646)к настоящему Положению.

10. Сводный реестр предоставляется в Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района с приложением платежных поручений ежемесячно, за исключением случаев отсутствия заявлений на предоставление субсидии в текущем месяце.

11. Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района до 5 – го числа месяца, следующего за месяцем предоставления Сводного реестра осуществляет перечисление субсидий с лицевого счета Управления на текущий счет получателя субсидий, открытый ему в кредитной организации, либо на счет кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей субсидий, отраженных в Сводном реестре.

12. Граждане – получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

13. Проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом по осуществлению полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Первомайского района в соответствии с планом выездных (документальных) проверок, который утверждается распоряжением Администрации Первомайского района.

По результатам выездной (документальной) проверки составляется акт проверки. Акт проверки составляется в течение 10 рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, один из которых направляется в адрес получателя субсидий, второй экземпляр хранится в Администрации Первомайского района.

14. В случае установления факта несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также в случае установления факта представления получателями субсидий недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных ими для получения субсидии, Управление в течение 12 рабочих дней со дня подготовки акта проверки подготавливает и направляет получателю субсидии письменное уведомление с платежными реквизитами о возврате перечисленных сумм субсидии в доход бюджета за период, в котором были допущены нарушения или представлены недостоверные сведения.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в доход бюджета ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

15. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий осуществляется уполномоченным органом по осуществлению полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Первомайского района, а также Контрольно-счетным органом Первомайского района в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению

О предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район»

на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам,

ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района

Начальнику Управления сельского хозяйства

Администрации Первомайского района

от гражданина ведущего личное подсобное

хозяйство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО получателя субсидий, ИНН (при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства и (или)

пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда выдан)  
 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне субсидию из бюджета муниципального образования «Первомайский района» в размере одна тысяча рублей на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района согласно постановлению Администрации Первомайского района от № «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы» и перечислить её на счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я даю свое согласие/не согласие (нужное подчеркнуть) на обработку моих персональных данных.

Реквизиты банка:

ИНН получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. Счёт банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текущий банковский счёт получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 к Положению

О предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район»

на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам,

ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района

Утверждаю:

Начальник Управления сельского хозяйства

Администрации Первомайского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Булыгин

Форма сводного реестра

на получение субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» на возмещение затрат по заготовке сена для коровы малоимущим гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  получателя субсидии | Количество коров (голов) | Ставка субсидий  ( руб.) | Сумма причитающихся субсидий  ( руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_год

Приложение № 2 к Постановлению

Администрации Первомайского

района от 23.11.2016 № 332

.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье**

**трёх и более коров**

1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров (далее по тексту – граждане).

2. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим в подворье трёх и более коров, из расчёта – восемьсот рублей один раз в год за каждую корову, далее по тексту – получатель субсидии.

3. Получателем субсидии являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, имеющим в подворье трёх и более коров.

4. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее по тексту – Управление)следующие документы:

- заявление на имя начальника Управления сельского хозяйства Администрации Первомайского района по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- выписку из похозяйственной книги сельского поселения, подтверждающую наличие трёх и более коров у гражданина, выданная на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

5. Документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района на бумажном носителе лично заявителем с 1 июля по 10 сентября текущего года.

Предоставление субсидии за счет средств местного бюджета осуществляется в пределах доведенных Финансово-экономическим управлением Администрации Первомайского района лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на дату подачи заявления. Очередность предоставления субсидии определяется датой поступления документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, согласно журнала регистрации

6. Управление осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления представленных получателем субсидий документов, предусмотренных пунктом 4 Положения, регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Специалист Управления, ответственный за прием документов на получение субсидии, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 4 Положения, на предмет полноты сведений и комплектности документов и направляет получателю субсидий в течение 10 дней со дня регистрации заявления письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

7. Основанием для отказа в приеме документов на предоставление субсидий является представление неполного комплекта и (или) оформленного с нарушением требований, установленных пунктом 4 Положения.

8. Основанием для отказа в получении субсидии является несоответствие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения целям, предусмотренным пунктом 2 Положения, а также установление факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных ими для получения субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии, вносится соответствующая запись в журнал регистрации, о чем получателю субсидий в течение 10 дней направляется уведомление с указанием причин отказа.

9. Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района не позднее 25-го числа месяца, в котором были представлены получателем субсидий указанные документы, рассчитывает субсидию, формирует и утверждает Приказом Сводный реестр на получение субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров (далее по тексту – Сводный реестр) по форме согласно [приложению № 2](http://docs.cntd.ru/document/465806646)к настоящему Положению.

10. Сводный реестр предоставляется в Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района с приложением платежных поручений ежемесячно, за исключением случаев отсутствия заявлений на предоставление субсидии в текущем месяце.

11. Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района до 5 – го числа месяца, следующего за месяцем предоставления Сводного реестра, осуществляет перечисление субсидий с лицевого счета Управления на текущий счет получателя субсидий, открытый ему в кредитной организации, либо на счет кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей субсидий, отраженных в Сводном реестре.

12. Граждане – получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

13. Проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом по осуществлению полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Первомайского района в соответствии с планом выездных (документальных) проверок, который утверждается распоряжением Администрации Первомайского района.

По результатам выездной (документальной) проверки составляется акт проверки. Акт проверки составляется в течение 10 рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, один из которых направляется в адрес получателя субсидий, второй экземпляр хранится в Администрации Первомайского района.

14. В случае установления факта несоблюдения условий, целей и порядка, предоставления субсидий, а также в случае установления факта представления получателями субсидий недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных ими для получения субсидии, Управление в течение 12 рабочих дней со дня подготовки акта проверки подготавливает и направляет получателю субсидии письменное уведомление с платежными реквизитами о возврате перечисленных сумм субсидии в доход бюджета за период, в котором были допущены нарушения или представлены недостоверные сведения.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в доход бюджета ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством

15. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий осуществляется уполномоченным органом по осуществлению полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Первомайского района, а также Контрольно-счетным органом Первомайского района в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район»

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района,

на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров

В Управление сельского хозяйства

Администрации Первомайского района

от гражданина ведущего личное подсобное

хозяйство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО получателя субсидий, ИНН (при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства и (или)

пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда выдан)  
 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне субсидию из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров согласно постановления Администрации Первомайского района от № «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств Первомайского района на 2017-2019 годы» и перечислить её на счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я даю свое согласие/не согласие (нужное подчеркнуть) на обработку моих персональных данных.

ИНН получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бик Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. Счёт банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текучий банковский счёт получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район»

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района,

на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье трех и более коров

Утверждаю:

Начальник Управления сельского хозяйства

Администрации Первомайского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Булыгин

Форма сводного реестра

на получение субсидии из бюджета муниципального образования «Первомайский район» гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, проживающим на территории Первомайского района, на возмещение затрат по заготовке сена имеющим в подворье

трёх и более коров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  получателя субсидии | Количество коров (голов) | Ставка субсидий  ( руб.) | Сумма причитающихся субсидий  ( руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_год