

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче осуществления полномочий
по решению вопросов местного значения поселения
между Администрацией Куяновского сельского поселения и
Администрацией Первомайского района

с. Первомайское

"09" января 2019 г.

Муниципальное образование «Куяновское сельское поселение», интересы которого представляет исполнительно-распорядительный орган Администрация Куяновского сельского поселения (далее - Администрация поселения) в лице Главы поселения Юркова Евгения Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное образование «Первомайский район», интересы которого представляет исполнительно-распорядительный орган Администрация Первомайского района (далее - Администрация района) в лице Главы Первомайского района Сиберт Ирины Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", руководствуясь ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Первомайского района от 27.12.2018 №338 «О принятии полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных образований «Первомайское сельское поселение», «Улу-Юльское сельское поселение», «Новомариинское сельское поселение», «Сергеевское сельское поселение», «Куяновское сельское поселение», «Комсомольское сельское поселение» муниципальным образованием «Первомайский район» на 2019 год» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района осуществления своих полномочий по вопросу местного значения, а именно:

1). Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).

2). Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

3). Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

4). Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства

или садового дома на земельном участке.

5). Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений.

6). Иные полномочия в соответствии с жилищным законодательством:

а) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

б) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

в) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением им переданных полномочий и использованием иного межбюджетного трансферта (далее – межбюджетный трансферт);

2.1.2. осуществлять контроль за исполнением Администрацией района передаваемых полномочий;

2.1.3. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами Куяновского сельского поселения, настоящим Соглашением.

2.2. Администрация поселения обязана:

2.2.1. передать бюджетные средства в виде межбюджетного трансферта на реализацию переданных полномочий в порядке и в сумме, установленной, разделом 3 настоящего Соглашения;

2.2.2. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами Куяновского сельского поселения, настоящим Соглашением.

2.3. Администрация района с целью осуществления переданных ей полномочий имеет право:

2.3.1. на финансовое обеспечение переданных полномочий за счет предоставляемого межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Куяновского сельского поселения в бюджет муниципального образования «Первомайский район», а также на оплату труда работников и (или) материальные затраты, понесенные при выполнении полномочия, указанного в пункте 1.1. Соглашения;

2.3.2. запрашивать у Администрации поселения и получать от нее сведения, документы, необходимые для осуществления переданных полномочий;

2.3.3. самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.4. принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления

принятых на исполнение полномочий;

2.3.5. дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства.

2.4. Администрация района при осуществлении переданных полномочий обязана:

2.4.1. осуществлять полномочия, переданные в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.4.2. предоставлять отчетность в Администрацию Куяновского сельского поселения по формам, согласно приложениям №1,2 к настоящему Соглашению на бумажном носителе и в электронной форме на адрес электронной почты kusp@tomsk.gov.ru.

Отчет по форме, утвержденной приложением №1 к Соглашению, предоставляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации района в срок не позднее 15.01.2020 года.

Отчет по форме, утвержденной приложением №2 к Соглашению, предоставляется отделом строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации района в срок до 10.07.2019 и до 10.01.2020 года.

2.4.3. обеспечивать целевое использование межбюджетного трансферта, предоставленного в рамках настоящего Соглашения;

2.4.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Соглашением.

3. Финансовое обеспечение переданных на исполнение полномочий

3.1. Передача осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетного трансферта, представляемого из бюджета Куяновского сельского поселения в бюджет муниципального образования «Первомайский район».

3.2. Определение ежегодного объема, передача и учет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Куяновского сельского поселения бюджету муниципального образования «Первомайский район» на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Куяновского сельского поселения.

3.3. Межбюджетный трансферт в сумме 12 000 (двенадцать тысяч) рублей в год предоставляется из бюджета Куяновского сельского поселения в соответствии с утвержденной бюджетной росписью и перечисляется в бюджет муниципального образования «Первомайский район» в срок до 28.02.2019 года.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по настоящему соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае не использования, нецелевого использования межбюджетный трансферт подлежит возврату из бюджета муниципального образования «Первомайский район» в бюджет Куяновского сельского поселения.

4.3. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией

района переданных полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленного межбюджетного трансферта, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней со дня подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения.

4.4. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.5. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного соглашения, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Полномочия, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения, передаются Администрации района на период с "01" января 2019 года по "31" декабря 2019 года. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. по соглашению Сторон;

5.2.2. в одностороннем порядке в случае:

1) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Томской области;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за 30 дней до момента расторжения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленного межбюджетного трансферта за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах Стороны должны немедленно информировать друг друга.

6.2. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

6.4. Не использованный по состоянию на 1 января 2020 года межбюджетный трансферт подлежит возврату в доход бюджета Куяновского сельского поселения.

При наличии потребности в межбюджетных трансфертах средства в объеме, не превышающем остатка указанного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета Куяновского сельского поселения для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления межбюджетного трансферта.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетного трансферта не перечислен в доход бюджета Куяновского сельского поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Куяновского сельского поселения в порядке, определяемом финансовым органом соответствующего муниципального образования с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6.5. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное образование «Куяновское сельское поселение»

Администрация Куяновского сельского поселения

Место нахождения: 636953, Томская область, Первомайский район, с. Куяново, ул. Центральная, 18

Банковские реквизиты:

ИНН 7012005077/701201001 УФК по

Томской области (УФК по Томской области

Финансовое управление, Администрация

муниципального образования Куяновское сельское поселение, л/с 2095200000)

р/с 402048103000000000077

Банк: Отделение Томск г. Томск

БИК 046902001

ОКТМО 69648425



/Е.Л. Юрков/

Муниципальное образование «Первомайский район»

Администрация Первомайского района

Место нахождения: 636930, Томская область, Первомайский район, с. Первомайское, ул. Ленинская, 38

Банковские реквизиты:

КБК 20240014050000150

ИНН/КПП 7012000657 /701201001

Банк: Отделение Томск г. Томск

Р/с 4010181090000001007

БИК 046902001

Получатель: УФК по Томской области

(Администрация Первомайского района, л/с 04653003130)

ОКТМО 69648000

Код администрации 902



/И.И.Сиберт /

Отчет

о целевом использовании межбюджетного трансферта на осуществление полномочий по вопросу местного значения

Наименование муниципального образования:

Муниципальное образование «Первомайский район»

Уполномоченный орган:

Администрация Первомайского района

Периодичность: годовая

Срок предоставления: до 15 января 2020 года

Единица измерения: рубли

Поступило средств из бюджета сельского поселения за отчетный период	Произведено расходов за отчетный период, всего	в том числе		Возвращено средств, полученных из бюджета сельского поселения в отчетном периоде и не использованных в течение года	Остаток средств на конец отчетного периода
		ФОТ с начислениями	материальные затраты		

*округление до второго знака после запятой

Глава Первомайского района _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (расшифровка подписи)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №2 к Соглашению
Форма отчета

Наименование муниципального образования:

Муниципальное образование «Первомайский район»

Уполномоченный орган:

Администрация Первомайского района

Периодичность: два раза в год

Срок предоставления: до 10 июля 2019 года, 10 января 2020 года

Наименование населенного пункта сельского поселения	Количество выданных разрешений на переустройство помещений (с указанием адреса, площади)	Количество выданных разрешений на перепланировку помещений (с указанием адреса, площади)	Количество выданных разрешений на строительство (реконструкцию) (с указанием адреса, площади)	Количество выданных разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (с указанием адреса, площади)	Количество разрешений на перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое (с указанием адреса, площади)

*Информация предоставляется в разрезе населенных пунктов поселения

Глава Первомайского района _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Начальник отдела строительства, архитектуры и ЖКХ
Администрации Первомайского района

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(расшифровка подписи)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.